



Consorci per a la gestió de residus

CONSORCI DE RESIDUS DEL PLA ZONAL V5

Anunci sobre aprovació d'acord de col·laboració amb l'ajuntament de Xàtiva per la cessió de personal arxiver al Consorci de Residus del Pla Zonal V5.

La Comissió de Govern del Consorci de Residus del Pla Zonal V5, en sessió ordinària celebrada el 15 de setembre de 2021, ha aprovat acord de col·laboració amb l'ajuntament de Xàtiva per la cessió de personal arxiver del Consorci de Residus del Pla Zonal V5, i que en compliment del que estableix l'article 111.3 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, es publica el text íntegre de l'acord:

<<Atesa la providència de Gerència de 9 de setembre de 2021, per la que es disposa l'emissió d'informe proposta per l'aprovació de la col·laboració amb l'ajuntament de Xàtiva per la cessió de personal arxiver, en base als següents

ANTECEDENTS:

I. Proposta de treballs a desenvolupar per establir un servei adequat de gestió documental, formulada per D. Sergio Rubio Tormo, tècnic auxiliar de l'arxiu municipal de Xàtiva, de 7 de maig de 2021.

II. Sol·licitud de la gerenta a l'Ajuntament de Xàtiva de 7 de juliol de 2021 amb registre d'eixida nº 2021-S-RC-265, d'autorització per la ficada a disposició del Consorci de Residus V5 del tècnic auxiliar de l'arxiu municipal de Xàtiva, D. Sergio Rubio Tormo, en la modalitat B, de les d'adscripció de personal provinent dels Ens públics que conforme el Consorci de Residus V5, en règim de cessió, per a la realització de les funcions de coordinació i prestació d'un servei adequat de gestió documental, de manera continuada i en horari de vesprada a raó de 12 hores mensuals, distribuïdes en tres hores a la setmana o com millor convinga d'acord amb la coordinació dels treballs a realitzar, establin-se un una compensació a l'ajuntament per la totalitat de les quantitats salarials que se li abonem.

III. Memòria justificativa signada per la gerenta del Consorci, amb l'objecte de l'establiment d'un acord de col·laboració entre el Consorci de Residus V5 (COR), i l'ajuntament de Xàtiva per la ficada a disposició del Consorci de Residus V5 del tècnic auxiliar de l'arxiu de Xàtiva D. Sergio Rubio Tormo, en la modalitat B, de les d'adscripció de personal provinents dels Ens públics que conformen el Consorci, en règim de cessió, per al desenvolupament de funcions de coordinació i prestació d'un servei adequat de gestió documental.

Botigues, 21
46800, Xàtiva, VALÈNCIA
info@consorciresidus.org
96 227 00 36

www.consorciresidus.org



Cód. Validación: 63.2RX69WQ66EAG47DS4N4GJA | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Págin 1 de 9



Consorci per a la gestió de residus

IV. Les tasques a desenvolupar per la coordinació i prestació d'un servei adequat de gestió documental son els següents:

- Petició a la Direcció General d'Arxius i Biblioteques de la Conselleria d'Educació, Recerca, Cultura i Esport de creació d'usuari amb rol d'oficina productora en la plataforma SAVEX, per a facilitar l'accessibilitat immediata als expedients instal·lats a l'arxiu definitiu del Consorci.
- Formació del personal administratiu del Consorci de Residus en l'ús de la plataforma SAVEX.
- Catalogació de la documentació en paper custodiada a les dependències del Consorci de Residus.
- Possible digitalització dels expedients més importants i/o utilitzats pel servei administratiu del Consorci, i la seva posterior càrrega en els gestors documentals corresponents, SAVEX o Gestiona.
- Configuració del mòdul de pre-arxiu Gestiona. Estudi, confecció i creació del quadre de classificació; associació de les sèries documentals als procediments de gestió i als tràmits externs desenvolupats i publicats en la Seu Electrònica del Consorci de Residus.
- Desenvolupament i aprovació de protocols i polítiques per a la creació, metadada, registre i classificació de documents Gestiona.
- Valoració i expurgo de documents.

V. Consta a l'expedient l'existència de consignació pressupostària en el pressupost vigent del Consorci per a l'exercici 2021, en l'aplicació 920.46203, mitjançant documentació comptable de retenció de crèdit.

Als antecedents anteriors són d'aplicació els següents,

FONAMENTS JURÍDICS

A. La normativa aplicable en matèria de convenis ve determinada per:

- Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb el que es disposa en l'article 21.1 dels Estatuts del Consorci.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- L'article 6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les

Botigues, 21
46800, Xàtiva, VALÈNCIA
info@consorciresidus.org
96 227 00 36

www.consorciresidus.org



Cód. Validación: 63.2RX69WQ66EAG47DS4N4GJA | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 9



Consorci per a la gestió de residus

Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- L'article 111 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana.
- L'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- L'article 9.1.c) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana.
- Els Estatuts del Consorci de Residus del Pla Zonal V5 (BOP de València núm. 297 de 14.12.2006).

Així mateix, la normativa aplicable per raó de la matèria objecte del conveni és la següent:

- El text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- La Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.
- El Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.
- L'acord de l'Assemblea General del Consorci, adoptat en sessió de data 31 d'octubre de 2018, sobre establiment de les modalitats d'adscripció de personal provinents dels Ens públics que conformen el Consorci de Residus V5, en règim de cessió.

B. En relació amb els convenis de col·laboració, d'acord amb el que es disposa en l'article 47 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (d'ara endavant, LRJSP) són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les Administracions Públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les Universitats públiques entre si o amb subjectes de dret privat per a una finalitat comuna.

La subscripció de convenis haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, facilitar la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Segons definició de Lliset Borrell, els convenis són «*un acord de voluntats entre dos o més ens públics, que s'instrumenten com a negoci jurídic bilateral de caràcter organitzatiu, que no admet clàusules exorbitants a favor d'una de les parts i que té per*

Botigues, 21
46800, Xàtiva, VALÈNCIA
info@consorciresidus.org
96 227 00 36

www.consorciresidus.org



Cód. Validación: 63.2RX69WQ66EAG47DS4N4GJA | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestión | Página 3 de 9



Consorci per a la gestió de residus

objecte la modulació i fins i tot la disposició de l'exercici de competències dels ens convinguts».

C. Pel que fa a la seua tipologia, els convenis que subscriuen les Administracions Públiques, els organismes públics i les entitats de dret públic vinculats o dependents i les Universitats públiques, hauran de correspondre a algun dels següents tipus:

a) Convenis interadministratius subscrits entre dos o més Administracions Públiques, o bé entre dos o més organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents de diferents Administracions públiques, i que podran incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra Administració Pública, organisme públic o entitat de dret públic vinculat o dependent, per a l'exercici de competències pròpies o delegades.

Queden exclosos els convenis interadministratius subscrits entre dos o més Comunitats Autònomes per a la gestió i prestació de serveis propis d'aquestes, que es regiran quant als seus supòsits, requisits i termes pel previst en els seus respectius Estatuts d'autonomia.

b) Convenis intradministratius subscrits entre organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents d'una mateixa Administració Pública.

c) Convenis subscrits entre una Administració Pública o organisme o entitat de dret públic i un subjecte de Dret privat.

d) Convenis no constitutius ni de Tractat internacional, ni d'acord internacional administratiu, ni d'acord internacional no normatiu, subscrits entre les Administracions Públiques i els òrgans, organismes públics o ens d'un subjecte de Dret internacional, que estaran sotmesos a l'ordenament jurídic intern que determinen les parts.

Així doncs, l'acord que es pretén subscriure amb l'Ajuntament de Xàtiva, per a la posada a disposició del Consorci del tècnic auxiliar de l'arxiu municipal de Xàtiva D. Sergio Rubio Tormo, mitjançant adscripció funcional, al consorci de gestió de residus V5, en la modalitat B, de les d'adscripció de personal provinents dels Ens públics que conformen el Consorci, en règim de cessió, prevista en l'Acord de l'Assemblea General del Consorci, en sessió de data 31 d'octubre de 2018, per la coordinació i prestació d'un servei adequat de gestió documental, es troba regulat a l'article 47.2.a) de la LRJSP sota la modalitat de «Convenis interadministratius».

D. En relació amb el seu contingut, d'acord amb l'article 49 de la LRJSP, els convenis hauran d'incloure, almenys, les següents matèries:

Botigues, 21
46800, Xàtiva, VALÈNCIA
info@consorciresidus.org
96 227 00 36

www.consorciresidus.org



Cód. Validación: 63.2RX69WQ66EAG47DS4N4GJA | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Páquina 4 de 9



Consorci per a la gestió de residus

a) Subjectes que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb què actua cadascuna de les parts.

b) La competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració Pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic vinculats o dependents d'ella o de les Universitats públiques.

c) Objecte del conveni i actuacions a realitzar per cada subjecte per al seu compliment, indicant, en el seu cas, la titularitat dels resultats obtinguts.

d) Obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, si els hi haguera, indicant la seua distribució temporal per anualitats i la seua imputació concreta al pressupost corresponent d'acord amb el que es preveu en la legislació pressupostària.

e) Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i, en el seu cas, els criteris per a determinar la possible indemnització per l'incompliment.

f) Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que puguen plantejar-se respecte dels convenis.

g) El règim de modificació del conveni. Mancant regulació expressa la modificació del contingut del conveni requerirà acord unànim dels signants.

h) Termini de vigència del conveni tenint en compte les següents regles:

1r. Els convenis hauran de tenir una durada determinada, que no podrà ser superior a quatre anys, llevat que normativament es preveja un termini superior.

2n. En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del conveni podran acordar unànimement la seua pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seua extinció.

A aquest efecte, el text del conveni que es pretén dur a terme compleix amb les exigències de l'article 49 de la LRSJP.

E. Els convenis que incloguen compromisos financers hauran de ser financerament sostenibles, havent, els qui els subscriuen, tenir capacitat per a finançar els compromisos assumits durant la vigència del conveni. Les aportacions

Botigues, 21
46800, Xàtiva, VALÈNCIA
info@consorciresidus.org
96 227 00 36

www.consorciresidus.org



Cód. Validación: 63.2RX69WQ66EAG47DS4N4GJA | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 9



Consorci per a la gestió de residus

financeres que es comprometen a realitzar els signants no poden ser superiors a les despeses derivades de l'execució del propi conveni.

En aquest cas, el conveni que es pretén aprovar compleix amb l'establert en la legislació sobre estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, atés que les despeses econòmiques que es deriven de la seua subscripció, a la vista del seu escàs import en relació amb l'estat general de despeses del pressupost de l'entitat per a l'exercici 2021 que se situa en 20.441.974,58 €, resulten assumibles pel Consorci, no obstant això, haurà d'existir compromís de consignació en pressupostos futurs a l'efecte d'assegurar l'existència de crèdit per a la seua cobertura.

Així mateix, els compromisos econòmics derivats del conveni no superen en cap cas l'import de 600.000 euros, per la qual cosa, no resultarà obligatòria per a aquest Consorci la remissió electrònica d'aquest al Tribunal de Comptes o òrgan extern de fiscalització de la comunitat autònoma, així com la de comunicar les modificacions, prorroques o variacions de terminis, alteració dels imports dels compromisos econòmics assumits i la seua extinció, tal com preveu l'article 53.1 de la LRJSP.

F. En relació amb les obligacions de publicitat activa, de conformitat amb l'article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el Consorci haurà de fer pública la relació dels convenis subscrits que tinguen repercussió econòmica o pressupostària, amb esment de les parts signatàries, el seu objecte, termini de durada, modificacions realitzades, obligats a la realització de les prestacions i, en el seu cas, les obligacions econòmiques convingudes.

Per la seua banda, la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, al seu article 9.1.c) determina l'obligació per a les organitzacions compreses en l'article 2 entre les quals es troben els Consorcis, de publicar, com a mínim, en les seues pàgines web, actualitzada i estructurada, la informació referent als convenis subscrits i el seu text íntegre. Quan no siga possible publicar-los en la seua integritat per raons de confidencialitat, s'indicarà el seu objecte, parts signants, duració, obligacions, econòmiques o de qualsevol índole, i les seues modificacions si n'hi haguera.

També la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana en el seu article 111.3 assenyala que els convenis hauran de publicar-se en el «Butlletí Oficial de la Província» o en el «Diari Oficial de la Comunitat Valenciana», segons l'àmbit territorial de les Administracions que el signen, per la qual cosa, atenent a l'àmbit territorial d'aquest Consorci integrat pels municipis dels àmbits de la Costera, la

Botigues, 21
46800, Xàtiva, VALÈNCIA
info@consorciresidus.org
96 227 00 36

www.consorciresidus.org



Cód. Validación: 63.2RX69WQ66EAG47DS4N4GJA | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 9



Consorci per a la gestió de residus

Canal de Navarrés, la Safor, la Vall d'Albaida i el Vall d'Aiora-Cofrents, serà necessària la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província de València.

G. Respecte de la fiscalització de l'expedient per la Intervenció del Consorci, l'art. 214 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, d'aplicació conforme al previst en l'article 23 dels Estatuts del Consorci de Residus del Pla Zonal V5 (BOP de València núm. 297 de 14.12.2006), estableix que la funció interventora tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes de les entitats locals que donen lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i pagaments que d'aquells es deriven, i la recaptació, inversió i aplicació, en general, dels cabals públics administrats, amb la finalitat que la gestió s'ajuste a les disposicions aplicables en cada cas.

Per part seua, l'art. 8.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local assenyala que s'entén per fiscalització prèvia la facultat que competeix a l'òrgan interventor d'examinar, abans que es dicte la corresponent resolució, tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons i valors, amb la finalitat d'assegurar, segons el procediment legalment establert, la seua conformitat amb les disposicions aplicables en cada cas. L'exercici de la funció interventora no atindrà qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions fiscalitzades.

Així doncs, atés que el conveni que es pretén subscriure comporta el reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, resulta preceptiva la fiscalització prèvia de l'expedient per part de l'òrgan interventor d'aquesta administració.

H. L'òrgan competent per a l'aprovació d'aquest conveni interadministratiu és la Comissió de Govern del Consorci de Gestió de Residus V5, atés que l'Assemblea General del Consorci, mitjançant acord adoptat en sessió de data de 5 de maig de 2021, va delegar en aquest òrgan l'aprovació de la celebració de convenis o altres negocis de naturalesa col·laborativa amb ens del sector públic o privat.

Vist l'informe proposat, fiscalitzat de conformitat per la intervenció del Consorci, la Comissió de Govern, adopta el següent **ACORD**:

PRIMER.- Aprovar la col·laboració per la ficada a disposició del tècnic auxiliar de l'arxiu municipal de Xàtiva D. Sergio Rubio Tormo, mitjançant adscripció funcional, al

Botigues, 21
46800, Xàtiva, VALÈNCIA
info@consorciresidus.org
96 227 00 36

www.consorciresidus.org



Cód. Validación: 63.2RX69WQ56EAG47DS4N4GJA | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 9



Consorci per a la gestió de residus

consorci de gestió de residus V5, per la coordinació i prestació d'un servei adequat de gestió documental mitjançant el desenvolupament de les següents funcions:

- Petició a la Direcció General d'Arxius i Biblioteques de la Conselleria d'Educació, Recerca, Cultura i Esport de creació d'usuari amb rol d'oficina productora en la plataforma SAVEX, per a facilitar l'accessibilitat immediata als expedients instal·lats a l'arxiu definitiu del Consorci.
- Formació del personal administratiu del Consorci de Residus en l'ús de la plataforma SAVEX.
- Catalogació de la documentació en paper custodiada a les dependències del Consorci de Residus.
- Possible digitalització dels expedients més importants i/o utilitzats pel servei administratiu del Consorci, i la seva posterior càrrega en els gestors documentals corresponents, SAVEX o Gestiona.
- Configuració del mòdul de pre-arxiu Gestiona. Estudi, confecció i creació del quadre de classificació; associació de les sèries documentals als procediments de gestió i als tràmits externs desenvolupats i publicats en la

Seu Electrònica del Consorci de Residus.

- Desenvolupament i aprovació de protocols i polítiques per a la creació, metadada, registre i classificació de documents Gestiona.
- Valoració i expurgo de documents.

SEGON.- Facultar a la Gerència d'aquest Consorci per la signatura de quants tràmits es requerisquen per a l'acompliment del present acord, una vegada que l'Ajuntament de Xàtiva autoritze la sol·licitud efectuada i l'empleat municipal manifeste la seua conformitat.

TERCER.- Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província amb possibilitat d'impugnació jurisdiccional, en la pàgina web i en el portal de transparència d'aquest Consorci.

QUART.- Notificar a l'ajuntament de Xàtiva significant que aquest acord és definitiu en via administrativa, podent els interessats interposar contra el mateix:

- a. Recurs potestatiu de Reposició en el termini d'un mes davant l'Alcaldia.
- b. Directament recurs contenciós administratiu en el termini de 2 mesos davant el Jutjat contenciós administratiu territorialment competent, en tots dos casos des de l'endemà a la notificació de la present o, en el seu cas, de la seua publicació.
- c. Si es tracta d'una altra administració pública, prèviament a la interposició del recurs contenciós administratiu es podrà formular requeriment d'anul·lació davant l'òrgan que ha dictat aquesta resolució en el termini de quinze dies comptats des de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació o, en el seu cas, de la seua publicació, d'acord

Botigues, 21
46800, Xàtiva, VALÈNCIA
info@consorciresidus.org
96 227 00 36

www.consorciresidus.org



Cód. Validación: 63.2RX69WQ56EAG47DS4N4GJA | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 9



Consorci per a la gestió de residus

amb el que es disposa en l'article 65 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Tot això sense perjudici d'exercir qualsevol altre recurs que estime procedent.>>

La Gerenta
Elba Montes Vadillo
Xàtiva, a la data de la firma electrònica.

Botigues, 21
46800, Xàtiva, VALÈNCIA
info@consorciresidus.org
96 227 00 36

www.consorciresidus.org



Cód. Validación: 63.2RX69WQ66EAG47DS4N4GJA | Verificación: <https://consorciresidus.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 9 de 9