



Consorci per a la gestió de residus

## **ACTA NÚMERO 11/2017**

### **ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DEL CONSORCI PLA ZONAL DE RESIDUS V5 DE VINT I DOS DE NOVEMBRE DE DOS MIL DÈSSET.**

Sent les divuit hores i quinze minuts es reuneixen en el Saló de Sessions de la seu del Consorci, sota la presidència del senyor Roger Cerdà Boluda, President del Consorci, i amb la finalitat de celebrar sessió ordinària de la Comissió Govern del Consorci, Pla Zonal de Residus V5, els següents senyors que la componen:

Sr. Roger Cerdà Boluda, President, legal representant de l'Ajuntament de Xàtiva.

Sr. Joan Piquer Huerga, Vicepresident 1r, i i el Sr. Javier Civera Martínez, per la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural.

Sr. Vicent Muñoz i Jordà, Vicepresident 2n, legal representant del municipi de La Font de la Figuera.

Sr. Antonio García Serra, Vicepresident 3r, legal representant del municipi de Ròtova.

Sr. Antonio Vicente Lluch Llorens, Vicepresident 4t, legal representant del municipi de Llanera de Ranes.

Sr. Miguel Angel Picornell Canut, Vicepresident 5è, legal representant de l'Ajuntament de Gandia.

Sra. M<sup>a</sup> José Castells Villalta, per l'Ajuntament de Canals.

Sra. Ruth Martínez Soler, legal representant de l'Ajuntament de l'Olleria.

Sr. José Vicente Anaya Roig, legal representant de l'Ajuntament d'Ayora.

Sr. Francisco Moreno Gayá, legal representant de l'Ajuntament de Torrella.

No assisteixen, el Sr. Marcos García Tudela, legal representant de l'Ajuntament d'Alfuir, la Sra. Alicia Boigues Moncho, legal representant de l'Ajuntament de Bellreguard, el Sr. Josep Vicent Ferre Domínguez, legal representant de l'Ajuntament de Bocairent, el Sr. Stefano Torres Jaijo, legal representant de



Consorci per a la gestió de residus

l'Ajuntament de Xeraco i el Sr. Pablo Seguí Granero, per la Diputació Provincial de València, qui excusen la seua no assistència.

Assisteix la Interventora del Consorci, Sra. Carmen Savalls Sanfèlix, en les seues funcions de control i fiscalització, el Sr. Sebastián Gálvez Lara, com a col·laborador de la Secretaríia.

També assisteix el Sr. Gerent del Consorci, Sr. Sergi Pérez Serrano.

La sessió dóna inici amb 10 dels 15 membres que la componen i per tant quòrum per a la vàlida constitució de la Comissió de Govern.

Actua com a Secretari Sr. Eduardo Balaguer Pallàs, Secretari del Consorci

## **ORDRE DEL DIA**

### **1r.- EXPEDIENT 70/2017. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA, NÚMERO 10, DE 4 D'OCTUBRE DE 2017.**

De conformitat amb el preceptuat en l'article 91 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats Locals, de 28 de novembre de 1986, per remissió de l'article 16.4 dels Estatuts del Consorci, el senyor President pregunta si algun membre de la Comissió de Govern ha de formular alguna observació a l'acta de la sessió anterior, que ha estat distribuïda al costat de la convocatòria de què ara es celebra.

La Comissió de Govern del Consorci, per unanimitat dels deu membres presents, aprova l'acta de referència, corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 4 d'octubre de 2017.



Consorti per a la gestió de residus

## **2N.- EXPEDIENT 06/2016. PRÒRROGA CONTRACTE DE SERVEI DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA DEL COR V5.**

EL Sr. Gerent dóna compte de la Proposta de la Gerència, amb el tenor literal següent:

**<<PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEI DE CONSULTORIA I ASSISTÈNCIA TÈCNICA DEL CONSORCI EN MATÈRIA DE SUPERVISIÓ DE LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ DE TRANSFERÈNCIA DE RESIDUS, SUPERVISAR LA GESTIÓ I EXPLOTACIÓ DELS ECOPARCS, INFORMAR ELS PROJECTES DE LES FUTURES INSTAL·LACIONS I SEGUIMENT D'OBRES I EMISSIÓ DE TOTS AQUELLS INFORMES TÈCNICS NECESSARIS.**

Vist el contracte signat en data de 26 d'octubre de 2016, amb la mercantil UTE AMARANTO ASESORES DE GESTIÓN Y SEGURA ROLDAN INGENIEROS, per a la prestació del servei de consultoria i assistència tècnica del Consorci en matèria de supervisió de la gestió i explotació de la instal·lació de transferència de residus, supervisar la gestió i explotació dels ecoparcs, informar els projectes de les futures instal·lacions i seguiment d'obres i emissió de tots aquells informes tècnics necessaris, en el que es disposava que el termini d'execució del contracte era d'un any amb possibilitat d'una pròrroga per un altre any addicional.

Atès que la clàusula quinta de les del plec de clàusules administratives, particulars i tècniques per al servei de consultoria i assistència tècnica del Consorci en matèria de supervisió de la gestió i explotació de la instal·lació de transferència de residus, supervisar la gestió i explotació dels ecoparcs, informar els projectes de les futures instal·lacions i seguiment d'obres i emissió de tots aquelles informes tècnics necessaris, estipula que la duració del contracte de serveis era d'un any amb efectes des de la firma del contracte, amb possibilitat d'un pròrroga, per altre any addicional.

Vist l'escrit de la Gerència del COR V5 d'11 d'octubre de 2017, amb Registre d'Eixida nº 238, pel que es comunica al contractista que el venciment

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

del contracte signat esta arribant al seu venciment, i se li demana que ens comuniquen la intenció de prorrogar aquest, que va ser notificat en data de 17 d'octubre del present.

Vist l'escrit de data 17 d'octubre de 2017 amb Registre d'Entrada nº 244/2017, presentat per Javier Segura Bono en representació de la mercantil UTE AMARANTO ASESORES DE GESTIÓN Y SEGURA ROLDÁN INGENIEROS, pel que es comunica la intenció de prorrogar el contracte meritat.

Atès que existeix crèdit suficient per a l'execució de la pròrroga d'aquest contracte, en la partida pressupostaria 920 228 "Treballs de consultoria i assistència tècnica" del vigent pressupost.

Per quant antecedeix, mitjançant la signatura del present document s'acorda la pròrroga del contracte meritat, condicionant la aprovació d'aquesta pròrroga a la ulterior ratificació per la Comissió de Govern.

El que es signa, per a la seua constància i donar continuïtat a la prestació del preceptiu servici per part de la mercantil concessionària al COR V5, en Xàtiva, a la data de la signatura.

El Gerent,  
Sergi Pérez Serrano  
Segura & Roldan Ingenieros, S. L. P  
Javier Segura Bono

Segura & Roldan Ingenieros, S. L. P  
D. Rafael Roldan Ortega  
Amaranto Asesores de Gestión, S. L.  
D. Francisco Segura Sobrino>>

La Comissió de Govern, per unanimitat dels deu membres presents, adopta el següent ACORD:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.



Consorci per a la gestió de residus

**3R.- EXPEDIENT 29/2017. RATIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE GERÈNCIA N° 78/2017, SOBRE APROVACIÓ DE PROJECTES DE REFORMA DE L'ECOPARC DE NAVARRÉS, AUTORITZACIÓ A VYTRUSA DE L'INICI DELS TRÀMITS PER A LA FICADA EN MARXA DELS MATEIXOS.**

EL Sr. Gerent dóna compte de la Proposta de la Gerència, amb el tenor literal següent:

**<<RESOLUCIÓN DE GERENCIA SOBRE APROBACIÓN DE LOS PROYECTOS DE REFORMA DEL ECOPARQUE DE NAVARRÉS Y AUTORIZACIÓN A VYTRUSA DEL INICIO DE LOS TRÁMITES PARA LA PUESTA EN MARCHA DE LOS MISMOS (EXP.29/2017)**

Visto que con fecha 8 de mayo de 2017, se presenta, por parte de la empresa concesionaria Valoración y Tratamiento de Residuos Urbanos, S.A., en adelante Vytrusa, PROYECTO DE OBRAS DE MEJORA Y ACONDICIONAMIENTO DEL ECOPARQUE DE NAVARRÉS (Valencia).

Considerando que con fecha 30 de junio de 2017, por parte de la Asistencia Técnica del Consorcio, se emite informe favorable a dicho proyecto, condicionando a la subsanación de una serie de aspectos.

Visto que el 17 de octubre de 2017 Vytrusa presenta el PROYECTO DE LICENCIA AMBIENTAL DEL ECOPARQUE DE NAVARRÉS y EXPEDIENTE DE LEGALIZACIÓN DEL ECOPARQUE DE NAVARRÉS Y OBRAS DE MEJORA Y ACONDICIONAMIENTO, en soporte digital, solicitando la aprobación del mismo y la autorización a Vytrusa para que se presente a trámite, ante el Ayuntamiento de Navarrés, para la obtención de la autorización administrativa necesaria.

Considerando que con fecha 18 de octubre de 2017, se informa favorablemente el mismo por parte de la Asistencia Técnica del Consorcio, en los siguientes términos:

**<INFORMA**



Consorci per a la gestió de residus

*Que, una vez revisados los dos documentos presentados, se considera adecuado el contenido de los mismos, por cuanto se han subsanado las exigencias formuladas en el anterior informe emitido por esta asistencia técnica.*

*De este modo cabe informar favorablemente los Proyectos a los efectos de proceder a la tramitación de los mismos ante el Ayuntamiento de Navarrés, con carácter previo a la ejecución de las obras definidas.*

*Esto es lo que tienen que informar los técnicos que suscribe el presente informe, lo que se comunica a los efectos oportunos>.*

Considerando que se actúa en ejecución de los acuerdos adoptados con anterioridad, por la Comisión de Gobierno en esta materia.

Vista la propuesta de la Gerencia sobre aprobación de los Proyectos de reforma del Ecoparque de Canals y autorización a Vytrusa del inicio de los trámites para la puesta en marcha de los mismos. (Exp.29/2017).

Vista la fiscalización favorable de la Intervención del Consorcio

Examinada la documentación y en virtud de la habilitación expresa, esta Gerencia, **RESUELVE:**

**PRIMERO.-** Aprobar los Proyectos de reforma del ecoparque de Navarrés y autorizar a Vytrusa, para proceder al inicio de la tramitación para la puesta en marcha de los mismos ante el Ayuntamiento de Navarrés, con carácter previo a la ejecución de las obras definidas en el mismo, todo ello condicionado a ulterior aprobación por la Comisión de Gobierno.

**SEGUNDO.-** Notificar el acuerdo a los interesados.>>

La Comissió de Govern, per unanimitat dels deu membres presents, adopta el següent ACORD:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

#### **4ART.- EXPEDIENT 29/2017. APROVACIÓ DE PROJECTE PER A LA REFORMA DE L'ECOPARC FIXE DEL MUNICIPI DE GANDIA.**

EL Sr. Gerent dóna compte de la Proposta de la Gerència, amb el tenor literal següent:

##### **<<INFORME PROPOSTA DE LA GERÈNCIA**

Vist el projecte de "Obras de mejora y acondicionamiento del Ecoparque de Gandía (Valencia)", cedit per l'Ajuntament de Gandia al Consorci de Residus V5, presentat per la concessionària Vytrusa en data de 16 de juny de 2017.

Considerant que el 23 de juny de 2017, per part de l'assistència tècnica del Consorci, s'informa favorablement el mateix, condicionant a la subsanació d'una sèrie d'aspectes.

Donat que en data de 9 de novembre de 2017 s'ha presentat, per part de Vytrusa "Proyecto de licencia ambiental Ecoparc de Gandia (Valencia)" y "Proyecto de las obras de mejora y acondicionamiento del Ecoparque ubicado en Gandía (Valencia)", en suport digital, sol·licitant l'aprovació dels mateixos i l'autorització a Vytrusa per a que es presenten a tràmit, en l'Ajuntament de Gandia, per a l'obtenció de l'autorització administrativa necessària.

Considerant que en data 13 de novembre de 2017 s'informa favorablement els projectes presentats per part de l'assistència tècnica, en els següents termes:

##### **<<INFORMA**

Que una vez revisados los dos documentos presentados, se considera adecuado el contenido de los mismos, por cuanto se han subsanado las exigencias formuladas en el anterior informe emitido por esta asistencia técnica.

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)





Consorci per a la gestió de residus

De este modo, cabe informar favorablemente los Proyectos a los efectos de proceder a la tramitación de los mismos ante el Ayuntamiento de Gandía, con carácter previo a la ejecución de las obras definidas

Esto es lo que tienen que informar los técnicos que suscribe el presente informe, lo que se comunica a los efectos oportunos.>>

Aquesta gerència, **PROPOSA** a la Comissió de Govern:

**Primer:** Aprovar els projectes de "Obras de mejora y acondicionamiento del Ecoparque ubicado en Gandía (Valencia)" i de "Licencia ambiental del Ecoparc de Gandía (Valencia)", de conformitat amb l'informe de l'assistència tècnica.

**Segon:** Autoritzar a Vytrusa, per a procedir a l'inici dels tràmits per a l'obtenció de l'autorització administrativa necessària en l'Ajuntament de Gandia, per a la posada en funcionament de l'Ecoparc de Gandia, amb caracter previ a l'execució de les obres definides en el projecte.

**Tercer:** Notificar el present acord a les parts interessades.>>

La Comissió de Govern, per unanimitat dels deu membres presents, adopta el següent ACORD:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.

## **5È.- EXPEDIENT 34/2016. ACEPTACIÓ DE LA CESSIÓ I ULTERIOR EXPLOTACIÓ DE L'ECOPARC FIXE EN EL MUNICIPI D'ALBAIDA.**

EL Sr. Gerent dóna compte de la Proposta de la Gerència, amb el tenor literal següent:

**<<INFORME PROPUESTA DE ACEPTACIÓN DE LA CESIÓN DEL ECOPARQUE DE ALBAIDA Y ORDEN VYTRUSA DEL INICIO DEL SERVICIO.**

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)





Consorci per a la gestió de residus

Vista la competencia del Consorcio de Residuos V5 para la gestión y explotación de los ecoparques incluidos en el Plan Zonal, instrumento de desarrollo y mejora del Plan Integral de Residuos.

Visto el Proyecto de Gestión de Residuos aprobado por el Consorcio V5, donde en síntesis, y en lo que aquí interesa, se establece un implantación progresiva del mapa de ecoparques fijos, cuya primera fase se pretende llevar a cabo a la mayor brevedad posible al objeto de materializar la predisposición y voluntariedad manifestada por el Ayuntamiento de Albaida.

Habida cuenta de la firma del convenio regulador de la cesión y ulterior explotación del ecoparque fijo en el municipio de Albaida; así como de la firma del acta de recepción del propio ecoparque.

Por todo ello, atendiendo a las consideraciones anteriormente expuestas, esta Gerencia, **PROPONE** a la Comisión de Gobierno:

**Primero.-** En ejecución del Acuerdo de la Asamblea General de fecha 14 de diciembre de 2016, ratificar el acuerdo suscrito y aceptar la cesión del ecoparque de Albaida.

**Segundo.-** Ordenar a Vytrusa, concesionario del servicio, el inicio del servicio en el ecoparque de Albaida, previa la tramitación de los permisos, autorizaciones y licencias que correspondan.

**Tercero.-** Notificar el presente acuerdo al Ayuntamiento de Albaida, así como al concesionario del servicio, Vytrusa, a los efectos oportunos.>>

La Comissió de Govern, per unanimitat dels deu membres presents, adopta el següent ACORD:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits.



Consorci per a la gestió de residus

## **6È.- EXPEDIENT 57/2017. APROVACIÓ DEFINITIVA DE LES NORMES DE FUNCIONAMENT INTERN DEL CONSELL DE PARTICIPACIÓ SOCIAL DEL COR I PROPOSTA DE COMPOSICIÓ INICIAL.**

EL Sr. Gerent dóna compte de la Proposta de la Gerència, amb el tenor literal següent:

### **<<INFORME PROPOSTA D'APROVACIÓ DEFINITIVA DE LES NORMES DE FUNCIONAMENT INTERN DEL CONSELL DE PARTICIPACIÓ SOCIAL DEL COR I PROPOSTA DE COMPOSICIÓ INICIAL.**

Per acord de la Comissió de Govern celebrada en data de 9 d'agost de 2017, es va aprovar l'inici de l'expedient per a la determinació de la composició i de les atribucions del Consell de Participació Social del Consorci per a la Gestió de Residus V5 – COR.

Mitjançant escrit amb Registre d'Eixida nº 216 de 26 de setembre de 2017, es va traslladar a tots els municipis consorciats, esborrany de les normes de funcionament del futur Consell de Participació Social, a l'efecte de que, en el termini d'un mes, facen quantes aportacions i suggeriments de millora estimen per convenient.

A més a més, el 27 de setembre de 2017, es va publicar a la web d'aquesta entitat, les normes de funcionament del Consell de Participació Social, per tal de que la ciutadania pogués fer aportacions de millora.

Transcorregut el termini d'un mes establert per tal de fer aportacions i suggeriments de millora, no havent-ne cap, aquesta Gerència

#### **PROPOSTA:**

**PRIMER.-** Aprovar definitivament les normes de funcionament intern del Consell de Participació Social del Consorci per a la Gestió de Residus V5, en els termes que literalment es transcriuen:

### **<<NORMES DE FUNCIONAMENT INTERN DEL CONSELL DE PARTICIPACIÓ SOCIAL DEL COR**

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



ConSORCI per a la gestió de residus

## **PREÀMBUL**

Tota decisió participada i consensuada pels diferents actors d'un territori és una garantia d'èxit a l'hora de posar en marxa qualsevol iniciativa. La participació dels ciutadans i ciutadanes és la base per a crear societats realment democràtiques, generant processos de diàleg amb l'objectiu d'assolir consensos, facilitar la presa de decisions i reformular les relacions entre els diferents actors d'un àmbit territorial concret.

La Constitució Espanyola estableix, a l'article 23, el dret dels ciutadans i ciutadanes a participar en els assumptes públics, i a l'article 9.2 que correspon als poders públics promoure les condicions per a facilitar dita participació, per la qual cosa resulta necessari disposar dels mitjans i ferramentes adequades per tal de fer-la efectiva.

El Consorci de Residus V5 – COR, té la voluntat d'incorporar a la seua gestió els criteris de governança territorial, que promoguen l'equitat, la participació, el pluralisme, la transparència i la responsabilitat entre els diferents actors de la seua àrea d'actuació. Per assolir aquests objectius, el COR té la voluntat d'impulsar la constitució d'un Consell de Participació Social.

A l'article 7.7 dels seus estatuts, el COR reconeix la creació d'aquest, com a òrgan consultiu i de participació social que represente als diferents agents socials, ambientals, culturals i econòmics de l'àmbit territorial del COR.

Tenint en compte que la protecció del medi ambient és una qüestió que implica a tots els ciutadans i ciutadanes, i que la generació de residus ja està suposant per a la salut humana i per al medi natural si no es realitza una adequada gestió, resulta necessari implementar els principis i preceptes establerts en diverses normatives europees, nacionals i autonòmiques que han estat promulgades en els darrers anys en matèria de residus.

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorti per a la gestió de residus

A la Comunitat Valenciana, l'instrument de planificació en matèria de residus és el Pla Integral de Residus de la Comunitat Valenciana (PIRCV13), que atribueix a les administracions locals, a través de la figura dels consorcis, la gestió dels residus urbans. Aquest pla estableix la subdivisió del territori valencià i la necessitat de definir en cada zona el seu corresponent Pla Zonal.

El planejament corresponent a l'àmbit territorial del COR és el Pla Zonal 5, que en els moments de constitució del Consell de Participació Social es troba en fase de reformulació. Degut a que el principal objectiu del COR és el d'assolir una gestió sostenible dels residus aplicant criteris de proximitat i transparència, des d'un consens polític i social, es ressalta la necessitat d'establir els mecanismes i estructures necessàries per facilitar als ciutadans i ciutadanes la participació en la definició dels nous plans i programes de gestió de residus.

## **CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1. Naturalesa i objecte.**

El Consell de Participació Social del COR és un òrgan de caràcter consultiu i de participació social depenent del Consorci de Residus V5, en el que els acords i dictàmens del mateix, seran tinguts en compte en els processos de presa de decisions del COR.

Aquest Consell, té per objecte establir un canal de comunicació bi-direccional ciutadania-consorci, per tal de canalitzar i afavorir la participació dels diferents agents socials, ambientals, culturals i econòmics interessats en el coneixement, planificació i gestió dels residus urbans.

A més a més, aquest òrgan pretén ser un instrument de vertebració i cohesió territorial de les cinc comarques integrades en l'àmbit territorial del COR, que mitjançant el foment de la transparència permeta

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

aconseguir el màxim consens social i polític en la presa de decisions per tal d'assolir una gestió sostenible dels residus urbans.

## **Article 2. Àmbit d'actuació.**

L'àmbit d'actuació d'aquest Consell de Participació Social es correspondrà en la totalitat de l'àmbit territorial del Consorci de Residus V5 establert en el PIRCV13: 93 municipis de les comarques de La Safor, La Vall d'Albaida, La Costera, La Canal de Navarrés i el Vall de Cofrents-Aiora<sup>1</sup>.

## **Article 3. Funcions.**

Seràn funcions a desenvolupar pel Consell de Participació Social del COR les següents:

- a) Ser l'òrgan institucional de participació que faça efectiva la relació bi-direccional entre el COR i les entitats ciutadanes i col·lectius per aconseguir una adequada gestió dels residus.

---

1 Municipis per comarques:

**La Safor:** Ador, Alfauir, Almiserà, Almoines, L'Alqueria de la Comtessa, Bellreguard, Beniarjó, Beniflà, Benirredrà, Castellonet de la Conquesta, Daimús, La Font d'en Carròs, Gandia, Guardamar de la Safor, Xeraco, Xeresa, Llocnou de Sant Jeroni, Miramar, Oliva, Palma de Gandia, Palmera, Piles, Potries, Rafelcofer, Real de Gandia, Ròtova, Vilallonga.

**La Vall d'Albaida:** Atzeneta d'Albaida, Agullent, Albaida, Alfarrasí, Aiello de Malferit, Aiello de Rugat, Bèlgida, Bellús, Beniatjar, Benicolet, Benigànim, Benissoda, Benissuera, Bocairent, Bufali, Carrícola, Castelló de Rugat, Quatretonda, Fontanars dels Alforins, Guadassèquies, Llutxent, Montaverner, Montixelvo, L'Olleria, Ontinyent, Otos, El Palomar, Pinet, La Pobla del Duc, Ràfol de Salem, Rugat, Salem, Sempere, Terrateig.

**La Costera:** L'Alcúdia de Crespins, Barxeta, Canals, Cerdà, Estubeny, La Font de la Figuera, Genovés, La Granja de la Costera, Xàtiva, Llocnou d'en Fenollet, Llanera de Ranes, La Llosa de Ranes, Moixent, Montesa, Novetlè, Rotglà i Corberà, Torrella, Vallada, Vallés.

**El Valle de Cofrentes-Ayora:** Ayora, Cofrentes, Jalance, Jarafuel, Teresa de Cofrentes, Zarra.

**La Canal de Navarrés:** Anna, Bicorp, Bolbaite, Chella, Enguera, Navarrés, Quesa.

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

- b) Contribuir en el desenvolupament i elaboració de plans, programes i accions concretes d'àmbit local, comarcal i supracomarcal, relacionades en la gestió dels residus (des de la prevenció fins a l'eliminació).
- c) Fomentar la integració i l'aplicació dels principis bàsics en la gestió dels residus<sup>2</sup>, posant especial interès en el principi de jerarquia, en tots els instruments de planificació que s'elaboren des del COR<sup>3</sup>.
- d) Col·laborar y participar amb les diferents comissions que hagen estat creades dins del COR.
- e) Afavorir el coneixement, sensibilització i la informació necessària, així com fomentar la comunicació, en els aspectes relacionats en la generació i gestió de residus per aconseguir una societat conscienciada.
- f) Vetllar perquè a l'àmbit d'actuació del COR es realitze una gestió sostenible dels residus, aplicant els principis recollits per les normatives europees, nacionals i autonòmiques en matèria de residus.
- g) Contribuir en la manera de lo possible a la realització d'una gestió dels residus urbans adequada a la realitat territorial de les diferents comarques que integren el COR, incorporant les necessitats reals dels ciutadans i ciutadanes.
- h) Sol·licitar a la Comissió de Govern del COR tota la informació necessària per a l'adequat exercici de les funcions del Consell. Aquesta serà facilitada en temps i forma establerts en cada cas.
- i) Atendre les qüestions que li adrecen els ciutadans i ciutadanes, i emetre les corresponents recomanacions o facilitar la informació

---

2 Principis bàsics de la gestió de residus: autosuficiència; proximitat; qui contamina, paga; subsidiarietat, responsabilitat compartida; prevenció; cautela o precaució; accés a la informació ambiental; foment del desenvolupament sostenible; lluita contra el canvi climàtic; prevenció de la salut ambiental i humana; eficiència dels recursos; minimització de l'afecció al paisatge; responsabilitat ampliada del productor.

3 Principi de jerarquia: prevenció en la generació de residus, preparació pera la reutilització, reciclatge, valorització i finalment, eliminació.

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

necessària per tal d'esclarir dubtes i poder atendre o recollir les seues necessitats.

- j) Emetre els corresponents informes en matèria de residus, a iniciativa pròpia o per sol·licitud prèvia del COR o de les comissions tècniques constituïdes.
- k) Emetre dictamen sobre les decisions a adoptar per l'Assemblea i/o la Comissió de Govern, i assabentar-se de que aquest figura en l'ordre del dia com a tema a tractar en les sessions ordinàries o extraordinàries d'aquests òrgans.
- l) Confeccionar una memòria anual d'activitats dutes a terme, que es presentarà en sessió extraordinària de l'Assemblea del COR, i que servirà com a document d'avaluació del funcionament del Consell de Participació Social.
- m) Desenvolupar quantes funcions li siguen sol·licitades pel COR en relació a la planificació, desenvolupament i avaluació dels plans, programes i actuacions en matèria de gestió de residus, prèvia aprovació per Assemblea del Consell.

## **CAPÍTOL II. COMPOSICIÓ, ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT**

### **Article 4. Composició.**

El Consell de Participació Social del COR podrà estar compost per totes aquelles associacions, entitats i col·lectius cívics actius i amb una estructura representativa dels mateixos, de cadascun dels municipis que formen part de l'àmbit territorial del COR interessades en el coneixement, planificació i gestió dels residus urbans i en la protecció del medi ambient. Cadascuna de les entitats, associacions o col·lectius que desitgen formar-hi part, hauran de designar un representant i un substitut.

### **Article 5. Òrgans de Govern.**

1. El Ple del Consell és l'òrgan de govern del Consell de Participació Social del COR, i estarà constituït per:

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)





Consorci per a la gestió de residus

- President/a.
- Vicepresident/a.
- Secretari/a.
- Vocals:
  - 2 representants d'associacions, entitats i col·lectius que formen part de cadascuna de les Comissions Territorials (2 per comarca). D'aquests vocals, un ostentarà la vicepresidència i l'altre la secretaria, de forma que funcionalment hi haurà total de 8 vocals.
  - 1 membre de l'Assemblea del COR de cadascuna de les comarques que constitueixen l'àmbit territorial del COR (5 vocals, 1 per comarca).

2. Les Comissions Territorials podran estar formades per totes les associacions, entitats i col·lectius cívics actius i amb una estructura representativa dels mateixos, de cadascun dels municipis que formen part del COR. Aquests hauran de mostrar voluntat manifesta de formar-hi part del Consell de Participació Social del COR, i quedaran agrupats per comarques en funció del municipi al que pertanyen, de manera que hi haurà un total de 5 comissions territorials:

- Comissió Territorial de La Safor.
- Comissió Territorial de La Vall d'Albaida.
- Comissió Territorial de La Costera.
- Comissió Territorial de La Canal de Navarrés.
- Comissió Territorial del Vall de Cofrents-Aiora.

3. Les Comissions Territorials hauran de posseir una estructura organitzativa similar la del propi Consell de Participació Social.

4. L'Assemblea del Consell estarà constituïda per la totalitat de representants d'associacions, entitats i col·lectius correctament organitzats en els municipis de l'àmbit territorial del COR que lliurement hagen decidit formar-hi part del Consell, els cinc representants de l'assemblea del COR que actuen com a vocals del Ple del Consell de Participació, i el/la president/a del Ple del Consell.

## **Article 6. Funcionament del Consell.**

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

1. L'Assemblea del Consell de Participació Social del COR haurà de celebrar sessió ordinària almenys dues vegades a l'any o una al semestre.
2. El Ple del Consell i les Comissions Territorials, es reuniran en sessió ordinària com a mínim quatre vegades a l'any o una al trimestre.
3. Les sessions extraordinàries es celebraran a petició del President/a del Ple del Consell o a petició de la quarta part dels membres del Consell i/o a petició d'una Comissió Territorial.
4. Les sessions del Consell seran obertes i públiques a tota la població, podent participar amb veu, però sense vot.
5. Les sessions ordinàries i extraordinàries tindran lloc de forma itinerant per les diferents comarques que componen l'àmbit territorial del COR.
6. S'alçarà una acta de constitució del Consell on queden reflectides totes les associacions, entitats i col·lectius que desitgen formar-hi part, així com els seus representants.
7. Els membres del Ple del Consell hauran de ser renovats cada dos anys de forma parcial, és a dir, cada dos anys seran renovats la meitat dels membres de forma que cada quatre anys, quede renovada la totalitat del Ple. La renovació es votarà, i s'adoptarà per votació en majoria simple.
8. Anualment, hauran d'aprovar un informe o memòria d'actuacions realitzades durant el període en qüestió, i proposar iniciatives de millora.
9. Les altes i baixes dels membres del Consell es faran efectives en sessió ordinària o extraordinària, segons ho determine el Ple del Consell.
10. Un representant perdrà la seua condició de membre del Consell, quan es done qualsevol d'aquests suposats:

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

- Per voluntat pròpia de l'entitat a la que representa.
- Per voluntat de la persona física.
- Per dissolució l'associació, entitat o col·lectiu al qual representa.
- Incompliment reiterat de l'establert en aquestes normes de funcionament, com la falta d'assistència a tres sessions del Consell o de les Comissions Territorials.
- Realització d'activitats, conductes o manifestacions contràries als objectius i principis del Consell.

11. L'Alta de noves associacions, entitats i col·lectius es farà a proposta del Consell prèvia sol·licitud de les diferents Comissions Territorials en sessió ordinària del Ple del Consell. Serà el President/a del Consell qui ratifique la seua admissió.

#### **Article 7. El/La President/a.**

1. La presidència del Ple del Consell serà ostentada pel President/a del COR. En cas de que el President/a del COR no puga assistir a les sessions, serà el Vicepresident/a del COR qui assumeixca les seues funcions.

2. Correspon a la presidència:

- Convocar i presidir les sessions del Consell i del Ple del Consell.
- Fixar l'ordre del dia incorporant les propostes presentades pels membres del Ple del Consell i de les Comissions Territorials.
- Traslladar les propostes a la Comissió de govern, a l'Assemblea i a les Comissions tècniques del COR.
- Convidar, a proposta del Ple, a personal tècnic, institucions o persones expertes en un tema concret objecte d'estudi o l'opinió del qual es vulga consultar.
- Ratificarà l'admissió de noves entitats en el Consell, que sempre serà a proposta del Ple del Consell, prèvia sol·licitud de les diferents Comissions Territorials.

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

- Garantir la participació ciutadana, promoure la coordinació entre aquest Consell i la resta d'òrgans del COR.

### **Article 8. El/La Vicepresident/a.**

1. La vicepresidència serà designada pel Ple del Consell d'entre els vocals representants de les Comissions Territorials prèviament elegits per l'Assemblea del Consell. No podrà mai coincidir la vicepresidència i la secretaria en dos representants d'una mateixa Comissió Territorial.

2. La renovació del càrrec que es farà cada dos anys haurà de tenir en compte l'alternança territorial, de manera que després de cada renovació la vicepresidència estiga representada per una comarca diferent.

3. Són funcions de la vicepresidència:

- Realitzar funcions d'assistència i col·laboració amb la presidència.
- Substituir al president/a en cas d'absència d'ell/a o del seu/a substitut.
- Coordinar les actuacions de les cinc Comissions territorials i els grups de treball que puguen sorgir.

### **Article 9. El/La Secretari/a.**

1. De la mateixa manera que en l'elecció del vicepresident/a, el Secretari/a del Ple del Consell serà elegit pel Ple del Consell d'entre els vocals representants de les Comissions Territorials prèviament elegits per l'Assemblea del Consell. No podrà mai coincidir la secretaria i la vicepresidència en dos representants d'una mateixa Comissió Territorial.

2. La renovació del càrrec que es farà cada dos anys haurà de tenir en compte l'alternança territorial, de manera que després de cada renovació la secretaria estiga representada per una comarca diferent.



Consorci per a la gestió de residus

3. El secretari/a tindrà al seu servei un funcionari/a assignat pel COR, que recolzarà les funcions pròpies de la secretaria. Les funcions d'aquesta assistència tècnica seran:

- Portar el registre d'entrada i eixida dels documents i el servei d'arxiu.
- Facilitar la documentació i, si escau, els mitjans materials que els membres del Consell requereixen per a l'exercici de les seues funcions.
- Oferir l'adequada assistència tècnica per a que el secretari/a del Consell pugua desenvolupar correctament les seues funcions.

4. Són funcions del secretari/a del Consell:

- Sol·licitar l'adequada assistència tècnica per desenvolupar correctament les seues funcions.
- Assistir a la presidència en la convocatòria de les sessions del Consell i del Ple, elevar acta d'aquestes i publicar-les en els mitjans d'informació municipal.
- Elaborar les actes i la documentació del Consell, i expedir, amb el vistiplau de la presidència, certificacions relatives a aquestes.
- Dur de forma actualitzada el registre de les persones components dels diferents òrgans, així com de les altes i baixes.
- Qualsevol altra que se li assigne en el desenvolupament de l'activitat del Consell.
- Assistir en l'organització d'esdeveniments, reunions, jornades, etc.
- Sol·licitar o requerir qualsevol informació als diferents estaments del COR que es consideren necessaris per al treball del Consell o que sol·licite qualsevol Comissió Territorial.
- Assistir, amb veu però sense vot, a les diferents sessions que celebre la Comissió de Govern i l'Assemblea del COR.

#### **Article 10. Ordre del dia.**

Previ a la convocatòria de les sessions, per part de la presidència del Ple del Consell, la secretaria remetrà comunicació, que podrà ser telemàtica, amb un ordre del dia provisional, en la qual s'establirà un termini de 10 dies naturals, amb la finalitat que els membres del Ple del Consell puguen fer propostes a l'ordre del dia, així com presentar documentació i



Consorci per a la gestió de residus

aportacions. De la mateixa manera es procedirà amb la convocatòria de les sessions de l'Assemblea.

### **Article 11. Convocatòria.**

1. Posteriorment a l'elaboració de l'ordre del dia, la presidència convocarà les sessions tant del Ple del Consell com de l'Assemblea. En aquesta convocatòria es remetrà l'ordre del dia amb els assumptes que s'han de tractar, així com la documentació necessària i totes les aportacions que han pogut realitzar les persones membres del Consell en relació a aquests punts. La convocatòria de les sessions ordinàries es farà amb cinc dies hàbils d'antelació en el cas del Ple del Consell, i quinze dies hàbils d'antelació per a les sessions de l'Assemblea. Respecte a la celebració de les sessions extraordinàries i urgents es convocaran com a mínim 48 hores abans, en el cas de les sessions del Ple del Consell, i almenys, en una setmana d'antelació, per a les sessions extraordinàries de l'Assemblea.

2. La convocatòria haurà de fer-se preferentment per mitjans electrònics o en els mitjans que el Ple del Consell considere més apropiats en cada ocasió, assegurant sempre la constància de recepció de la notificació. En el cas que no fóra possible, podrà fer-se de qualsevol altra forma d'acord amb la normativa vigent sobre procediment administratiu. Tanmateix, es publicarà a la pàgina web del COR el lloc i hora de la celebració del Ple del Consell.

### **Article 12. Quòrum.**

1. El Ple del Consell quedarà vàlidament constituït quan assisteixquen almenys la meitat més un dels seus integrants. Aquest quòrum haurà de mantenir-se al llarg de la sessió.

2. En qualsevol cas és imprescindible la presència del president/a i del secretari/a o bé de les persones que els substitueixquen.



Consorci per a la gestió de residus

3. De la mateixa manera es procedirà en les sessions de l'Assemblea i de les Comissions territorials.

### **Article 13. Presa de decisions.**

En la presa de decisions es cercarà sempre el consens. Si no es donara el cas, l'adopció d'acords i resolucions es farà per majoria qualificada dels membres presents que tinguen dret a vot: 12 de 16 o tres quartes parts dels membres.

### **Article 14. Coordinació amb els òrgans del COR.**

1. El Consell de Participació Social del COR haurà de coordinar la seua activitat amb la Comissió de Govern i amb l'Assemblea del COR, per fomentar i garantir la transparència entre els diferents òrgans.

2. El Consell de Participació Social del COR podrà sol·licitar assessorament i assistència en qualsevol assumpte relatiu a gestió dels residus urbans.

3. El Secretari/a del Consell de Participació Social del COR podrà assistir, amb veu però sense vot, a les sessions de la Comissió de Govern, prèvia invitació o a sol·licitud seua.

## **CAPÍTOL III. GRUPS DE TREBALL**

### **Article 15. Grups de treball.**

Per a l'estudi de temes puntuals i concrets relacionats amb l'àmbit del Consell es podran constituir grups de treball específics, a iniciativa del Ple del Consell i/o del president/a. Tindran com a funció elaborar informes, propostes i realitzar aquelles activitats que es consideren convenients per a les finalitats assignades.

Podran participar en els grups de treball representants de les associacions i entitats pertanyents al Consell, i també especialistes dels





Consorci per a la gestió de residus

diferents temes objecte d'estudi que siguen proposats pel Ple del Consell. Estaran coordinats en tot cas per la vicepresidència.

El règim de reunions dels grups de treball serà flexible, adequat a la urgència del tema. L'adopció inicial d'acords en els grups de treball es realitzarà per consens o per majoria simple (la meitat més un) de les persones presents, tenint en compte que sempre hauran de ser elevades al Ple del Consell les conclusions o acords, perquè aquest òrgan approve definitivament les conclusions i acords presos en els grups de treball.

## **CAPÍTOL IV. INFORME ANUAL I AVALUACIÓ**

### **Article 16. Informe anual.**

1. El Consell de Participació Social del COR elaborarà un informe o una memòria anual que haurà de contenir tot allò relatiu a l'activitat duta a terme pel propi Consell (acords presos, activitats del Ple, de les Comissions Territorials i dels diferents grups de treball, en el cas de constituir-se'n , entre altres). Aquest informe haurà de ser elaborat per la secretaria del Ple del Consell.

2. La rendició de comptes d'aquest informe o memòria formarà part de l'ordre del dia de l'Assemblea anual del COR que a tals efectes es celebre. A més a més, es publicarà en la web del COR i podrà ser difós en diferents mitjans d'informació.

### **Article 17. Avaluació del funcionament.**

1. S'avaluarà de forma participativa i anual el funcionament del Consell, i s'analitzaran els objectius, funcions, composició i dinàmica d'aquest. Aquesta avaluació es farà en la primera assemblea de l'any.

2. De les conclusions obtingudes en aquesta avaluació es podran proposar les modificacions pertinents a les presents normes de



Consorci per a la gestió de residus

funcionament, que hauran de ser aprovades per l'Assemblea del Consell, segons la disposició addicional primera.

## CAPÍTOL V. DISPOSICIONS ADDICIONALS

### DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

La modificació total o parcial d'aquestes normes de funcionament, així com la seua derogació, correspon a la Comissió de Govern del COR, a proposta del Consell de Participació Social.

### DISPOSICIÓ FINAL

Les presents normes de funcionament del Consell de Participació Social del COR entrarà en vigor a partir de la seua aprovació definitiva per la Comissió de Govern del COR.>>

**SEGON.-** Proposar la composició inicial del Consell de Participació Social del COR V5, en els següents termes:

<b>President</b>	President del COR	Ajuntament de Xàtiva	Roger Cerdà
<b>Vice-President</b>	Vocal de la Societat Civil	Plataforma No al Macroabocador de Llanera	Mercè Estrela
<b>Secretari</b>	Vocal de la Societat Civil	Associació d'Emprenedors Rurals	José Manuel Marco
<b>Vocals de la Societat Civil</b>	Valle de Ayora - Cofrentes	Asociación de Lucha Contra los Incendios Forestales	Mikel Vela
		Asociación de la Escuela para Adultos de Ayora	Antonio García
	La Canal de Navarrés	ADENE	Santiago Sánchez
		Asociación Cultural Amigos de Enguera	Leonor Juan
	La Costera	El Brot	Ana Feo
Plataforma No al Macroabocador de Llanera		Mercè Estrela	
La Vall d'Albaida	CC.OO	Francisco Luque	

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

		Associació d'Emprenedors Rurals	José Manuel Marco
	La Safor	Samaruc – Ecologistes en Acció	Daniel Muñoz
		Plataforma de Pobles de la Safor	Yesmina Mascarell
<b>Vocals (representants Polítics)</b>	Valle de Ayora - Cofrentes	Ajuntament d'Ayora	José Vicente Anaya
	La Canal de Navarrés	Ajuntament d'Enguera	Óscar Martínez
	La Costera	Ajuntament de la Font de la Figuera	Vicent Muñoz
	La Vall d'Albaida	Ajuntament de Fontanars dels Alforins	Julio Biosca
	La Safor	Ajuntament d'Alfauir	Marc Garcia

**TERCER.-** Donar trasllat del present acord als municipis de l'àmbit de gestió.

**QUART.-** Publicar les normes definitives de funcionament intern del Consell de Participació social del COR en la web d'aquesta entitat ([www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)).>>

El Sr. Gerent explica que respon a un procés de participació en les 5 comarques, i que el pròxim 19 de desembre de 2017 es constituirà el Consell en l'Ajuntament de Xàtiva a les 19 hores.

Pel Sr. Joan Piquer, Director General, es felicita al Consorci perquè de la informació que té és el primer Consell de Participació social creat, i sol·licita se li remeta certificat de l'acord adoptat.

La Comissió de Govern, per unanimitat dels deu membres presents, adopta el següent ACORD:

**Únic.** Aprovar la proposta de la Gerència en els termes transcrits

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

## **7È.- DACIÓ DE COMPTE DE LES SEGÜENTS RESOLUCIONS:**

El Sr. Secretari informa de les següents Resolucions dictades per la Gerència en exercici de les atribucions que li confereixen els Estatuts o de la delegació atorgada per la Comissió de Govern

- ✓ Dació de compte de la Resolució de la Gerència nº 74/16102017, sobre autorització a VYTRUSA de l'inici dels tràmits per a la posada en marxa del projecte de reforma de l'ecoparc d'Oliva.
- ✓ Dació de compte de la Resolució de la Gerència nº 75/16102017, sobre autorització a VYTRUSA de l'inici dels tràmits per a la posada en marxa del projecte de reforma de l'ecoparc d'Aiora.
- ✓ Dació de compte de la Resolució de la Gerència nº 76/16102017, sobre autorització a VYTRUSA de l'inici dels tràmits per a la posada en marxa del projecte de reforma de l'ecoparc d'Olleria.
- ✓ Dació de compte de la Resolució de la Gerència nº 77/16102017, sobre autorització, disposició i reconeixement d'obligacions a favor de diversos tercers pels conceptes que s'indiquen.
- ✓ Dació de compte de la Resolució de la Gerència nº 87/16102017, sobre autorització de la despesa de l'assistència tècnica amb càrrec a la partida de comunicació.

La Comissió de Govern queda assabentada.

## **8È.- DACIÓ DE COMPTE DE RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA I GERÈNCIA EN ASSUMPTE DE DESPATX ORDINARI.**

El Sr. Secretari informa de les següents Resolucions dictades per la Presidència i Gerència en exercici de les atribucions que li confereixen els Estatuts o de la delegació atorgada per la Comissió de Govern

**LLISTAT RESOLUCIONS DE PRESIDÈNCIA I GERÈNCIA EN ASSUMPTE DE DESPATX ORDINARI DES DE 2 D'OCTUBRE FINS A 15 DE DESEMBRE**

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

<b>DE 2017</b>	
<b>Nombre/Data</b>	<b>Contingut</b>
71/02102017	RESOLUCIÓN DE GERENCIA SOBRE SUBSANACIÓN DE ERRORES EN EL PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES Y PRESCRIPCIONES TÉCNICAS, QUE RIGEN PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE FURGONETA PARA ISLAS DE COMPOSTAJE.
72/05102017	DECRET CONVOCATORIA ASSEMBLEA GENERAL ORDINARIA PER AL 25 D'OCTUBRE DE 2017.
73/10102017	APROVACIÓ ASSISTÈNCIES 3T/ 2017.
47/16102017	RESOLUCIÓ DE GERÈNCIA SOBRE INICI TRÀMITS POSADA EN FUNCIONAMENT ECOPARC OLIVA
75/16102017	RESOLUCIÓ DE GERÈNCIA SOBRE INICI DELS TRÀMITS POSADA EN FUNCIONAMENT ECOPARC AYORA
76/16102017	RESOLUCIÓ GERÈNCIA SOBRE AUTORITZACIÓ INICI TRÀMITS POSADA EN FUNCIONAMENT ECOPARC DE L'OLLERIA
77/16102017	RESOLUCIÓ GERÈNCIA DESPESES MES OCTUBRE 2017
78/18102017	RESOLUCIÓ GERENCIA INICI TRAMITS PROJECTE REFORMA ECOPARC NAVARRÉS
79/19102017	AUTORITZACIÓ BESTRETA DE CAIXA FIXA PER A LA GERÈNCIA DEL CONSORCI PER IMPORT DE 350 € MENSUALS.
80/24102017	RESOLUCIÓ GERÈNCIA CLASSIFICACIÓ OFERTES I PROPOSTA ADJUDICACIÓ VOLTEJADORA
81/24102017	RESOLUCIÓ GERÈNCIA CLASSIFICACIÓ I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ BIOTRITURADORA
82/24102017	RESOLUCIÓ GERÈNCIA CLASSIFICACIÓ OFERTES I PROPOSTA ADJUDICACIÓ FURGONETA
83/06112017	RESOLUCIÓ GERÈNCIA ADJUDICACIÓ VOLTEJADORA
84/06112017	RESOLUCIÓ GERÈNCIA ADJUDICACIÓ BIOTRITURADORA
85/06112017	APROVACIÓ DESPESES I JORNADES BIORRESIDUS
86/08112017	RESOLUCIÓ ADJUDICACIÓ FURGONETA

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

87/08112017	RESOLUCIÓ DE LA GERÈNCIA SOBRE AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA DE L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA AMB CÀRREC A LA PARTIDA DE COMUNICACIÓ.
88/09112017	RESOLUCIÓN DE GERENCIA SOBRE CONTRATO MENOR DE SUMINISTRO DE COMPOSTADORES PARA ISLAS DE COMPOSTAJE.
89/14112017	RESOLUCIÓN DE LA GERENCIA SOBRE CONTRATO MENOR DE SERVICIOS PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE APOYO TECNOLÓGICO PARA LA GESTIÓN SOSTENIBLE DE RESIDUOS ENTRE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE Y EL CONSORCI PER A LA GESTIO DE RESIDUS V5.
90/15112017	RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA SOBRE CONVOCATÒRIA ORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ DE GOVERN DE DATA 22/11/2017 I ORDRE DEL DIA.

La Comissió de Govern queda assabentada.

## **9È.- INFORMACIÓ D'ASSUMPTES D'INTERÈS GENERAL DEL CONSORCI.**

9.1.- Sobre l'estat de gestió de la posada en marxa de la xarxa consorciada d'ecoparques fixos i mòbils. Pel Sr. Gerent s'informa.

9.2.- Sobre el contracte de comunicació. S'informa que s'estan portant els tràmits precisos perquè a partir de gener es porte la comunicació directament des del Consorci amb càrrec al propi pressupost.

9.3.- S'informa del Pla de compostatge a les escoles, dins dels projectes de Biorresidus.

9.4.- S'informa que els costos dels tècnics que van formar part de la comissió tècnica que va adjudicar el contracte de concessió d'obra pública sera assumit pel Consorci tenint en compte l'Auto judicial que inadmet aquesta

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

causa penal, abonant els costos de la defensa judicial com a indemnitzable a títol de de despeses ocasionades en l'exercici del càrrec.

9.5.- S'informa de l'estat de tramitació de la reclamación per Responsabilitat Patrimonial instada per la Vall d'Albaida.

#### **10È.- DESPATX EXTRAORDINARI.**

No hi ha assumptes que tractar.

#### **11È.- PRECS I PREGUNTES.**

Pel la Sra. M<sup>a</sup> José Castells, representant de l'Ajuntament de Canals, es pregunta pel procés entorn de la planta de LLanera de Ranés.

Pel Sr. Joan Piquer, Director General, s'indica que s'està avançant el tema, que el fet que la tècnica responsable estiguera de baixa un any i mig ha ralentit l'assumpte però que finalment les directrius s'emmarcaren dins de la modificació del PIR que està a punt d'eixir.

Pel Sr. President, s'indica que en el nou PIR no cap una instal·lació com la qual teníem i per tant hem de modificar el Pla de Gestió i el contracte.

Pel la Sra. Ruth Martínez Soler, representant de l'Ajuntament de l'Olleria s'indica que haurien d'estudiar-se alternatives de cara a enfocar la solució definitiva.

Pel Sr. Joan Piquer, Director General, s'indica que, efectivament, deurien de estudiar-se de forma seqüencial estudis de les alternatives i viabilitat.

Pel Sr. President, s'indica que cal que el Consorci trasllade a la Conselleria una petició per tal que es pronuncie sobre la petició de paralització de Llanera i sobre la pertinència de cercar un nou projecte des del consens basat en estudis seriosos i informes econòmics.

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)





Consorci per a la gestió de residus

Així mateix, el Sr. President comenta sobre la qüestió dels abocats incontrolats, indicant que ha sol·licitat el servei l'Ajuntament de Anna, i felicita al Sr. José Vicente Anaya Roig, legal representant de l'Ajuntament d'Ayora pel bon funcionament del Compost.

I no havent més assumptes a tractar el senyor President alça la sessió a les 19:00 hores estenent-se la present acta per mi, el Secretari, amb el vistiplau del senyor President. Com a fedatari done fe amb l'advertiment que l'acta es troba pendent d'aprovació i a reserve dels termes que resulten de l'aprovació d'aquesta. D'acord amb el que prevue l'article 206 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

VISTIPLAU  
El President

El Secretari,

Roger Cerdà Boluda.

Eduardo Balaguer Pallàs.

### **DILIGÈNCIA DE PASSE AL LLIBRE D'ACTES**

Eduardo Balaguer Pallàs, Secretari del Consorci per a la Gestió de Residus V5,  
**CERTIFICA:**

Que l'Acta que antecedix, corresponent a la sessió de la Comissió de Govern de caràcter ordinari celebrada en data 22 de novembre de 2017, va ser aprovada, tal com al seu dia va ser transcrita amb el tenor literal que antecedix, en la sessió ordinària de la Comissió de Govern celebrada el dia 20 de desembre de 2017.

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)



Consorci per a la gestió de residus

El que es certifica, per al seu passe al Llibre d'Actes de la Comissió de Govern, d'ordre i amb el vistiplau del Sr. President.

Xàtiva a la data de la signatura (document signat electrònicament).

VISTIPLAU,  
El President,  
**Roger Cerdá Boluda**

El Secretari,  
**Eduardo Balaguer Pallás**

Carles Sarthou, 4, entresòl  
46800, Xàtiva, VALÈNCIA  
info@consorciresidus.org  
96 227 00 36

**[www.consorciresidus.org](http://www.consorciresidus.org)**